

Na podlagi določil Zakona o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23, v nadaljevanju: ZZPri) in Statuta RKS, je GO RKS na svoji 13. redni seji dne 15.5.2025 sprejel naslednji

PRAVILNIK O ZAŠČITI PRIJAVITELJEV

1. člen

Namen pravilnika

Ta pravilnik določa notranje poti in postopke za prijavo kršitev predpisov, zaščitne ukrepe za prijavitelje ter način obravnave prijav v Rdečem križu Slovenije – Zvezi združenj (v nadaljevanju: organizacija), v skladu z ZZPri.

2. člen

Uporaba pravilnika

Ta pravilnik velja za vse zaposlene, prostovoljce, pogodbenike in druge osebe, ki sodelujejo z organizacijo, ter imajo dostop do informacij o morebitnih kršitvah predpisov v okviru svojega dela.

3. člen

Definicije

- **Prijavitelj** je oseba, ki v dobri veri prijavi kršitev predpisov, ki jo je zaznala v okviru svojega dela.
- **Kršitev** pomeni vsako dejanje ali opustitev, ki je v nasprotju s predpisi, etičnimi pravili ali internimi akti organizacije.
- **Zaupnik** je oseba, pooblaščen za sprejem in obravnavo prijav.

4. člen

Notranja prijavna pot

(1) Organizacija vzpostavi notranjo prijavno pot, ki omogoča varno in zaupno prijavo kršitev.

(2) Prijava se lahko poda:

- osebno pri zaupnici organizacije,
- pisno (osebno ali po pošti) na naslov organizacije, s pripisom »ZAUPNO – ZA ZAUPNIKA«,
- elektronsko na poseben elektronski naslov: **[zaupnik@rks.si]** (navesti dejanski naslov).

(3) Prijava mora vsebovati opis kršitve, kdaj in kje se je zgodila, kdo je vanjo vpleten ter morebitne dokaze.

5. člen

Zaupnik

(1) Zaupnik je imenovan s sklepom generalnega sekretarja in je odgovoren za:

- sprejem in evidenco prijav,
- zaščito identitete prijavitelja,
- izvedbo postopka v skladu z ZZPri.

(2) Imenovani zaupnik je: **[Nuška Jerman, Namestnica GS, nuska.jerman@rks.si]**.

6. člen

Postopek obravnave prijave

(1) Zaupnik najpozneje v 7 dneh po prejemu prijave pisno obvesti prijavitelja, da je bila prijava sprejeta.

(2) V roku 30 dni (izjemoma 3 mesece) od prejema prijave zaupnik sprejme odločitev o:

- ustavitvi postopka (če kršitev ni ugotovljena),
- posredovanju zadeve pristojnim organom ali drugim ustreznim osebam.

(3) Prijavitelj ima pravico biti obveščen o izidu.

7. člen

Zaščita prijavitelja

(1) Organizacija prijavitelja varuje pred vsakršnim povračilnim ukrepom, šikaniranjem, diskriminacijo, odpovedjo ali drugimi oblikami povračilnih ukrepov.

(2) V primeru povračilnega ukrepa lahko prijavitelj zahteva zaščito s pomočjo Komisije za preprečevanje korupcije ali sodišča.

8. člen

Varstvo podatkov

(1) Identiteta prijavitelja, vsebina prijave in postopka so zaupni.

(2) Vsi postopki se vodijo v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

9. člen

Evidenca prijav

Zaupnik vodi evidenco prijav, ki vsebuje podatke o:

- datumu prijave,
- vrsti in naravi kršitve,
- poteku postopka in končnih ukrepih,
- zaščitnih ukrepih (če so bili potrebni).

10. člen

Zunanja prijava

Prijavitelj lahko, če notranja prijava ni mogoča ali ni učinkovita, poda prijavo neposredno:

- Komisiji za preprečevanje korupcije,
- drugemu pristojnemu organu,
- javnosti (pod posebnimi pogoji iz 23. člena ZZPri).

11. člen

Prehodne in končne določbe

Ta pravilnik začne veljati z dnem podpisa in se objavi na notranjih komunikacijskih kanalih organizacije. Organizacija zagotovi redno usposabljanje zaposlenih o zaščiti prijaviteljev.

Datum: 15. maj 2025



Ana Žerjal

mag. Ana Žerjal
predsednica RKS